



# บันทึกข้อความ

ถูบันทึกพำนิชย์น้ำ	4867
เลขบันทึก	๐๑ ส.ก. ๔๖๗
วันที่	๐๙.๐๙.๒๕๖๓
เวลา	

ส่วนราชการ สำนักงานเลขานุการกรม ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ โทร. ๓๔๗

ที่ คค ๐๓๐๑/สลก.ว ๗๗๔ วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์มอบหมายเจ้าหน้าที่ในสังกัดตอบแบบสำรวจออนไลน์ เรื่อง “ความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อระบบบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๓”

เรียน ผอ.สำนัก/ศูนย์ฝึกฯ/กอง ผจก.๑-๗ /หตน. และ หพร.

ตามแผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มิติที่ ๔ ความพร้อมรับผิดด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔.๑ การพัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้สามารถบริหารงานบุคคลให้มีความเหมาะสม ได้กำหนดตัวชี้วัดที่ ๔.๑.๒.๑ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรกรมเจ้าท่าที่มีต่อการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมอบหมายให้ สลก.(กจ.) เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ นั้น

เพื่อการนี้ สลก. ได้ร้องขอความอนุเคราะห์ให้ท่านมอบหมายบุคลากรในสังกัด ซึ่งจำนวนกลุ่มเป้าหมาย ประกอบไปด้วยข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ในสังกัดกรมเจ้าท่าซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี (รายละเอียดจำนวนกลุ่มเป้าหมายปรากฏตามเอกสารแนบ) ตอบแบบสำรวจออนไลน์ เรื่อง “ความพึงพอใจของบุคลากรกรมเจ้าท่าที่มีต่อการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๓” โดยสแกน QR Code ด้านท้ายหนังสือฉบับนี้ในระหว่างวันที่ ๓ - ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสำรวจออนไลน์ดังกล่าว ภายใต้ กำหนดต่อไปด้วย จัดขึ้นโดยคุณยิ่ง

(นางสาววรรณพร บุญโภจน)

หกจ.รรภ.ลนก.

นางสาววรรณพร บุญโภจน

ด้วยความยินดี ขอเชิญชวนบุคลากรในสังกัด ให้ดำเนินการ  
ประเมินผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๓ ผ่านทางระบบ  
ออนไลน์ ที่ได้ระบุไว้ในหนังสือ ดังนี้  
๑๖:๖๗ ๒๕๖๓



นายสุพันธ์ รัตนเศษฐ์

ผพน.

๑๙ ๘-๑.๖๓

แบบสำรวจความพึงพอใจ

กรมเจ้าท่า (ภาคกลาง)

หกจ.รรภ.  
๑๖:๖๗

๑๘

Mail / ๑๓๐๐

รายละเอียดจำนวนเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมเจ้าท่าแยกเป็นแต่ละหน่วยงานเพื่อกำหนดกลุ่มตัวอย่างในการตอบแบบสอบถาม

ที่	หน่วยงาน	ประเภทบุคลากร			
		ข้าราชการ	ลูกจ้างประจำ	พรก.	รวม
๑	กลุ่มตรวจสอบภายใน	๒	-	-	๒
๒	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๗	-	๗	๙
๓	สำนักงานเลขานุการกรม	๑๑	-	๖	๑๗
๔	กองกำกับการพาณิชยนาวี	๔	-	๔	๖
๕	กองคลัง	๑๐	๘	๔	๒๒
๖	กองมาตรฐานคนประจำเรือ	๔	-	๔	๙
๗	กองวิศวกรรม	๑๙	๗	๗	๓๔
๘	กองส่งเสริมการพาณิชยนาวี	๕	-	๒	๗
๙	กองสำรวจและแผนที่	๑๑	-	๑๑	๒๒
๑๐	<u>ศูนย์ฝึกพาณิชยนาวี</u>	๒๐	๘	๑๑	๓๙
๑๑	สำนักกฎหมาย	๖	-	๗	๗
๑๒	สำนักความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมทางน้ำ	๒๘	๒๐	๖๒	๑๑๐
๑๓	สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคที่ ๑	๑๒	๗	๙	๒๙
๑๔	สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคที่ ๒	๑๒	๗	๕	๒๙
๑๕	สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคที่ ๓	๑๗	๒	๔	๒๓
๑๖	สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคที่ ๔	๒๑	๗	๙	๓๗
๑๗	สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคที่ ๕	๑๙	๗	๗	๓๖
๑๘	สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคที่ ๖	๒๑	๒	๖	๒๙
๑๙	สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคที่ ๗	๑๒	๒	๔	๒๘
๒๐	สำนักน้ำร่อง	๒๑	๗	๖	๒๔
๒๑	สำนักแผนงาน	๑๒	-	๑๒	๒๔
๒๒	สำนักพัฒนาและบำรุงรักษาทางน้ำ	๗๒	๘๔	๔๙	๑๐๕
๒๓	สำนักมาตรฐานทะเบียนเรือ	๑๒	-	๗	๑๓
๒๔	สำนักมาตรฐานเรือ	๘	-	๗	๑๕
	รวมทั้งสิ้น	๓๕๗	๑๓๑	๒๒๔	๗๑๒

หมายเหตุ : ผู้ตอบแบบสอบถามต้องปฏิบัติงานในสังกัดกรมเจ้าท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

ขนาดของกลุ่มตัวอย่างที่ขนาดความคลาดเคลื่อน 土 ๓%

รายละเอียดจำนวนเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมเจ้าท่าแยกเป็นแต่ละหน่วยงานเพื่อกำหนดกลุ่มตัวอย่างในการตอบแบบสอบถาม

ลำดับที่	ส่วนราชการ (ศูนย์ฝึกพานิชย์นาวี)	ประเภทบุคลากร			รวม
		ข้าราชการ	พนักงานราชการ	ลูกจ้างประจำ	
๑	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	๓	๒	๒	๗
๒	กลุ่mvิชาการทั่วไป	๒	๒	๑	๕
๓	กลุ่มมาตรฐานการศึกษา	๑	๒	-	๓
๔	กลุ่มบริการการศึกษา	๓	๑	-	๔
๕	กลุ่มเรือฝึก	๔	-	๒	๖
๖	กลุ่mvิชาการซ่างกลเรือ	๓	-	-	๓
๗	กลุ่mvิชาการเดินเรือ	๒	-	-	๒
๘	กลุ่มฝึกอบรม	๒	๑	-	๓
๙	ฝ่ายบริการ	-	-	๒	๒
๑๐	กลุ่มกิจการและสวัสดิภาพนักเรียน	-	๓	๑	๔
รวมทั้งสิ้น		๒๐	๑๑	๙	๓๑