



บันทึกข้อความ

| |
|----------------------|
| ศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี |
| เลขรับ 5567 |
| วันที่ - ศ ก.ย. ๒๕๖๓ |
| เวลา 16.23 น |

ส่วนราชการ ศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี กลุ่มมาตรฐานการศึกษา โทร. ๕๑๙

ที่ คค.๐๓๐๘.๕/มศ.๒๑๗ วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์กรอกข้อมูลรายบุคคลตามแบบที่ อว. กำหนด ปีการศึกษา ๒๕๖๓

เรียน มทศ.

ตามหนังสือที่ อว ๐๒๒๑.๔/ว๙๗๑ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์จัดส่งข้อมูลรายบุคคลอุดมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้กำหนดให้สถาบันการศึกษาจัดเก็บข้อมูลรายบุคคล รวมถึงข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องของสถานศึกษาในประเทศทุกระดับ ซึ่งจะนำไปใช้ในการบริหารจัดการศึกษา และวางแผนพัฒนาระบบการศึกษาของประเทศให้มีคุณภาพ โดยขอความอนุเคราะห์ให้ศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี จัดส่งข้อมูลรายบุคคล ประกอบด้วย บุคลากรสายการสอน สายสนับสนุน และอาจารย์พิเศษ เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลอุดมศึกษา นั้น

ในการนี้ มทศ. ได้ดำเนินการจัดทำแบบฟอร์มที่ใช้สำหรับกรอกข้อมูลด้านบุคลากรเพื่อสำรวจข้อมูลของบุคลากรศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี ในรูปแบบของ Google Form โดยได้สร้าง QR Code ตามท้ายบันทึกนี้ จึงขอความอนุเคราะห์ให้ทุกกลุ่ม ฝ่าย แจ้งบุคลากรในสังกัดดำเนินการกรอกข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๒ ก่อน มทศ. ดำเนินการจัดส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลอุดมศึกษาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

อ.จ.พ

(นางสาวจิริภา สุรัตน์โสภณ)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

เรียน ผพน.

- เพื่อโปรดพิจารณา

(นางภาวนา พงศ์ปริตร)

มทศ.

พ.พ.
๑๐๑๐/๓

เรียน หัวหน้า กลุ่ม/ฝ่าย

- ดำเนินการตามที่ มทศ.เสนอ

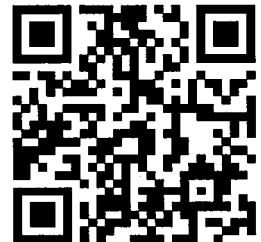
ให้แล้วเสร็จตามกำหนดระยะเวลาต่อไป

๑.๕

(นายสุชิน รัตนเสถียร)

ผพน.

๑๐ ก.ย.๖๓



สแกนเพื่อกรอกข้อมูลบุคลากร

๓๙.

mail

10-9-63

กรมการศึกษานอกโรงเรียน
 เลขรับที่ ๕๕๖
 วันที่ ๒๖ ส.ค. ๖๓
 เวลา ๑๓.๕๓ น.



งานทะเบียนและวัดผล
 เลขรับ 1218
 วันที่ 20 ส.ค. ๖๓
 เวลา 09.15 น.

0001

ศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี
 เลขรับ 5018
 วันที่ ๑๘ ส.ค. ๖๓
 เวลา ๐๙.๕๖ น.

ที่ อว ๐๒๒๑.๔/ว ๙๗๑

กระทรวงการอุดมศึกษา
 วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
 ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กทม.
 ๑๐๔๐๐

กลุ่มบริหารการศึกษานอก
 เลขรับ 1924
 วันที่ 18 ส.ค. 2563
 เวลา 17.0๖ น.

๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์จัดส่งข้อมูลรายบุคคลอุดมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. แผนปฏิบัติการจัดส่งข้อมูลรายบุคคลอุดมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓
 ๒. รายการข้อมูลรายบุคคลนักศึกษา บุคลากร ผู้สำเร็จการศึกษา ภาวะการมีงานทำ และข้อมูลสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓
 ๓. คำอธิบายรายการ คำนิยาม คำจำกัดความ ข้อมูลรายบุคคลนักศึกษา บุคลากร ผู้สำเร็จการศึกษา ภาวะการมีงานทำ และข้อมูลสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กำหนดจัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำข้อมูลรายบุคคลอุดมศึกษา ในช่วงประมาณเดือนกรกฎาคม เพื่อมอบนโยบายและชี้แจงแนวทางการดำเนินการจัดเก็บข้อมูลรายบุคคลอุดมศึกษาให้แก่เจ้าหน้าที่ของสถาบันอุดมศึกษาที่รับผิดชอบการจัดทำข้อมูลรายบุคคลด้านนักศึกษา บุคลากร ผู้สำเร็จการศึกษา ข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต และข้อมูลสถานศึกษา เป็นประจำทุกปี นั้น

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ซึ่งเป็นโรคที่ติดต่อได้ง่ายและเป็นอันตรายต่อชีวิตของผู้ได้รับเชื้อ จนองค์การอนามัยโลกประกาศให้การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เป็นการระบาดใหญ่ ส่งผลให้ประชาชนรวมทั้งบุคลากรในหน่วยงานทุกหน่วยงานตกอยู่ในสภาวะเสี่ยงต่อการติดเชื้อโรคดังกล่าว เพื่อเป็นการป้องกัน เพื่อลดความเสี่ยง และลดโอกาสการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ นี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จึงจัดการประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินการจัดเก็บข้อมูลรายบุคคลอุดมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ทั้งนี้ ได้จัดทำแผนการจัดส่งข้อมูลรายบุคคลอุดมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ มาเพื่อโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เพื่อให้การจัดส่งข้อมูลเป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จึงขอความอนุเคราะห์สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดส่งข้อมูลรายบุคคลเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลอุดมศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด

| กำหนดเวลาจัดส่ง | รายการข้อมูล | ระบบที่จัดส่งข้อมูล |
|--------------------|---|--|
| ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ | จัดส่งข้อมูลรายบุคคลผู้สำเร็จการศึกษา (รอบการส่งปี ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑) รวบรวมข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ (สิ้นสุดระยะเวลาจัดส่งแล้ว) | ระบบภาวะการมีงานทำของบัณฑิต (www.employ.mua.go.th) |

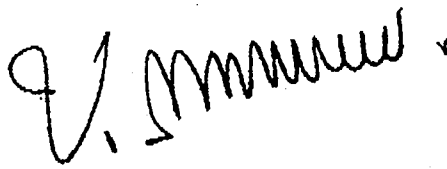
| กำหนดเวลาจัดส่ง | วิทยากรข้อมูล | ระบบจัดส่งข้อมูล |
|---------------------------------------|--|---|
| ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ | จัดส่งข้อมูลรายบุคคลผู้สำเร็จการศึกษา (รอบการส่งปี ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒) รวบรวมข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ (สถาบันที่ไม่ได้จัดส่งครั้งที่ ๑ ให้รวบรวมข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และนำมาจัดส่งในครั้งที่ ๒) | ระบบภาวะการมีงานทำของบัณฑิต (www.employ.mua.go.th) เปิดระบบตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป |
| ๒๑ กันยายน ๒๕๖๓ | จัดส่งข้อมูลรายบุคคล (ครั้งที่ ๑) - นักศึกษา - บุคลากร | ระบบคลังข้อมูลอุดมศึกษา (www.data.mua.go.th) เปิดระบบตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป |
| ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ | จัดส่งข้อมูลรายบุคคลนักศึกษา บุคลากร (ครั้งที่ ๒) ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๔ | ระบบคลังข้อมูลอุดมศึกษา (www.data.mua.go.th) เปิดระบบตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป |
| ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ | จัดส่งข้อมูลรายบุคคลผู้สำเร็จการศึกษา (รอบการส่งปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑) รวบรวมข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ | ระบบภาวะการมีงานทำของบัณฑิต (www.employ.mua.go.th) เปิดระบบตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เป็นต้นไป |
| ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ | จัดส่งข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต มีวิธีการจัดส่งข้อมูล ๒ วิธี ดังนี้ ๑) สถาบันอุดมศึกษาที่มีระบบการจัดเก็บข้อมูล จัดส่งข้อมูลเข้าระบบโดยเป็นข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ๒) สถาบันอุดมศึกษาที่ให้บัณฑิตกรอกผ่านระบบภาวะการมีงานทำของ สป.อว. สถาบันอุดมศึกษาต้องแจ้งกำหนดการที่บัณฑิตจะเข้ามากรอกข้อมูลกับเจ้าหน้าที่ศูนย์สารสนเทศอุดมศึกษา สป.อว. ล่วงหน้า ๓ วัน | ระบบภาวะการมีงานทำของบัณฑิต (www.employ.mua.go.th) |
| ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ | จัดส่งข้อมูลสถานศึกษา (ปีละ ๑ ครั้ง) | ระบบคลังข้อมูลอุดมศึกษา (www.data.mua.go.th) เปิดระบบตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป |

๒. จัดทำหนังสือแจ้งผลการจัดส่งข้อมูลในแต่ละฐานข้อมูล โดยให้ผู้บริหารระดับรองอธิการบดีขึ้นไปเป็นผู้ลงนามเพื่อเป็นการรับรองความถูกต้องของข้อมูลที่ส่งเข้าระบบฯ โดยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา จะถือว่าการส่งข้อมูลรายบุคคลของสถาบันอุดมศึกษามีความสมบูรณ์ ก็ต่อเมื่อสถาบันอุดมศึกษาได้ยืนยันความถูกต้องของข้อมูลในระบบฯ และสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาได้รับหนังสือเพื่อแจ้งผลการจัดส่งข้อมูลในแต่ละฐานข้อมูลจากสถาบันอุดมศึกษาเรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารรายการข้อมูลรายบุคคลและตารางอ้างอิงสำหรับจัดส่งข้อมูลรายบุคคลนักศึกษา บุคลากร ผู้สำเร็จการศึกษา ภาวะการมีงานทำของบัณฑิต และสถานศึกษาได้ที่ <http://www.data3.mua.go.th/data5/> และหากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามข้อมูลผ่านช่องทางการสื่อสารที่กำหนดไว้ในเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการจัดส่งข้อมูลรายบุคคลอุดมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตามระยะเวลาที่กำหนดด้วยจะขอบคุณยิ่ง

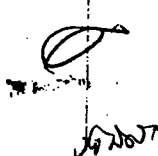
ขอแสดงความนับถือ



(นายปฐม สวรรค์ปัญญาเลิศ)

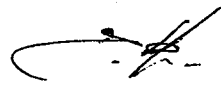
รองปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



พร้อม หมด. (ทว) / ม.๒๓

ดำเนินการต่อไป



(นางสาวสรินทร์ นามแก้ว)

ทว.รรก.คพท.

๑๕ ส.ค. ๒๕๖๓

เรียน นท.

เมื่อดำเนินการต่อไป

ว่าที่ร้อยตรี

(สุทิน โคตรทอง)

ทบศ.

๑๕ ส.ค. ๒๕๖๓

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา (กลุ่มภารกิจด้านการอุดมศึกษา)

สำนักอำนวยการ ศูนย์สารสนเทศอุดมศึกษา

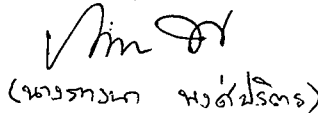
โทร ๐-๒ ๐๓๔๕๖๗๖ - ๘๐

โทรสาร ๐-๒ ๓๕๔๕๕๒๔ - ๖

อีเมล : info@mua.go.th

ทว.บ/จรก.

เวียนเพื่อทราบโดยทั่วกัน



(นางรชภก พงษ์ปรีตร)

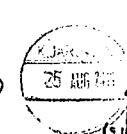
นคส.

๑๑ ส.ค. ๒๕๖๓

อธิบดี

เรียน คุณเมธินี

เพื่อดำเนินการต่อไป



(นางณิชาพร กองเสพ)

ทว.

๒๐ ส.ค. ๒๕๖๓