



ธนาคาร
อาคารสงเคราะห์
Government
Housing Bank

กรมเจ้าท่า
รับที่ 15021
วันที่ ๒๖ ต.ค. ๒๕๖๓
เวลา 14.40 น.

สำนักงานเลขานุการกรม
รับที่ 15634
วันที่ ๒๖ ต.ค. ๒๕๖๓
ที่รับของ ๒๖.๒๙๓

สำนักงานใหญ่
63 ถนนพหลโยธิน แขวง
กทม. 10310
โทรศัพท์ 0 2645 9000.
โทรสาร 0 2645 9001

30 กันยายน 2563

Head Office
63 Rama IX Rd., Huaykwang,
Bangkok 10310 Thailand
T +66 (0) 2645 9000
F +66 (0) 2645 9001

เรื่อง การให้กู้เงิน "โครงการบ้านธรรมาภิบาลประชาชน"

เรียน อธิบดีกรมเจ้าท่า

กรมธนารักษ์
รับที่ 1546
วันที่ ๒๖ ต.ค. ๒๕๖๓
เวลา ๑๑.๐๐ น.

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. บันทึกข้อตกลงโครงการสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยบนที่ดินราชพัสดุ ระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์ กับกรมเจ้าท่า
 2. ประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้กู้เงิน "โครงการบ้านธรรมาภิบาลประชาชน" กรณีการซ่อมแซมและ/หรือต่อเติมที่อยู่อาศัยบนที่ดินราชพัสดุ

ศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี
เลขรับ 6854
วันที่ พ.อ. ๒๕๖๓
เวลา ๐๙-๓๙ น.

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2559 เห็นชอบกรอบการดำเนิน "โครงการบ้านธรรมาภิบาลประชาชน" ตามที่กระทรวงการคลังเสนอ โดยมีกรอบการดำเนินโครงการในหลักการเดียวกับ "โครงการบ้านประชาชน" เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนที่ไม่เคยมีกรรมสิทธิ์ในที่อยู่อาศัยมาก่อนได้มีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง บนที่ดินราชพัสดุที่มีราคาไม่เกิน 1,000,000 บาทต่อหน่วย และให้เจ้าหน้าที่ของรัฐได้มีที่อยู่อาศัยเป็นการชั่วคราวใน เขตกรุงเทพมหานคร รวมทั้งผู้ที่ต้องการซ่อมแซมและ/หรือต่อเติมที่อยู่อาศัยที่ปลูกสร้างบนที่ดินราชพัสดุ ไม่เกิน 500,000 บาทต่อหน่วย โดยเบื้องต้นธนาคารได้เปิดรับสินเชื่อสำหรับการซ่อมแซมและ/หรือต่อเติมที่อยู่อาศัย บนที่ดินราชพัสดุ กำหนดระยะเวลายื่นคำขอกู้เงินและทำนิติกรรมกับธนาคารตั้งแต่วันที่ 19 เมษายน 2559 ถึงวันที่ 18 เมษายน 2564 นั้น

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ในฐานะสถาบันการเงินเฉพาะกิจของรัฐ มีหน้าที่ในการอำนวยความสะดวกให้แก่ ผู้เช่าที่ดินราชพัสดุตามนโยบายของรัฐบาล ปัจจุบันธนาคารมีโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการตามนโยบายรัฐบาลภายใต้ "โครงการบ้านธรรมาภิบาลประชาชน" หากหน่วยงานของท่านทำข้อตกลง "โครงการสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย บนที่ดินราชพัสดุ" ร่วมกับธนาคาร บุคลากรหน่วยงานท่านจะได้รับสิทธิพิเศษอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ และวงเงินกู้ที่สูงขึ้น ดังนั้น ธนาคารอาคารสงเคราะห์จึงขอจัดส่งบันทึกข้อตกลงมาเพื่อโปรดพิจารณา ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1. พร้อมกันนี้ ได้ จัดส่งหลักเกณฑ์การให้กู้เงิน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2. เพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานได้ทราบ หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามพร้อมทั้งลงนามกำกับในข้อตกลงทุกหน้า และส่งคืนให้ธนาคารทั้ง 2 ฉบับ เพื่อธนาคารจะได้ลงนามและส่งคืนให้เก็บเป็นหลักฐานจำนวน 1 ฉบับ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอความร่วมมือในการแจ้งให้บุคลากรในหน่วยงานทราบโดยทั่วกันต่อไป โดย ธนาคารขอขอบคุณที่ท่านให้ความร่วมมือและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ร่วมกันด้วยดีเสมอมา

เรียน นทพ.
เพื่อพิจารณา

(นายสุวิทย์ คอกคำ)
ผกพ.รกร.ลก.
๒๖ ต.ค. ๒๕๖๓

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอัจฉรา หมั่นอุตสาห์)
ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนสินเชื่อ ทำการแทน
กรรมการผู้จัดการ

พร้อม ต.ท.กิตติคุณ กู้
สำหรับอาคารสงเคราะห์
หน้ากองบริหารหนี้สิน
คดีศาลอา.กรมที่ดินพ.ก.ก.ก.

(นายวิชาญ สมน้อย)
หัวหน้ากลุ่มทะเบียนเรือและนิติกรรม
สท. นทพ.
๒๓ ต.ค. ๒๕๖๓

ฝ่ายสนับสนุนสินเชื่อ ส่วนสนับสนุนสินเชื่อสวัสดิการและเช่าซื้อ
โทร.0-2202-1457-9 โทรสาร 0-2202-1443

๕

เรียน ผอ.สำนัก/ศูนย์ฝึกฯ/กอง ผจก. ๑-๗ และสาขา/ทพร.และ ทตบ.

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งบุคลากรในสังกัดทราบต่อไป

กมลรัตน์

(นางสาวกัญจน์กัญญ์ จามรนฤมิตร)

เจ้าหน้าที่ฝึกอบรม

๒๘ ต.ค. ๖๓

[Signature]

(นายชวิชัย สมน้อย)

หัวหน้ากลุ่มทะเบียนเรือและปีติกรรม
สร.๑๗๗/๗๗ ต.๑๗๗

นายชวิชัย สมน้อย
๖ ต.ค. ๖๓

รับชม
กลุ่ม ๒๗๗
๖ ต.ค. ๖๓

๑.๕
(นายสุชิน รัตนเสถียร)

ผพน.
๕ ต.ค. ๖๓

mail



ธนาคาร
อาคารสงเคราะห์
Government
Housing Bank

สำนักงานใหญ่
63 ถนนพหลโยธิน แขวง
พญาไท 10310
โทรศัพท์ 0 2645 9000
โทรสาร 0 2645 9001

ข้อตกลงโครงการสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยบนที่ดินราชพัสดุ

Head Office
63 Rama IX Rd., Huaykwang,
Bangkok 10310 Thailand
T +66 (0) 2645 9000
F +66 (0) 2645 9001

ระหว่าง

ธนาคารอาคารสงเคราะห์กับกรมเจ้าท่า

ทำขึ้น ณ

วันที่.....

ตามที่ธนาคารได้จัดทำโครงการสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยบนที่ดินราชพัสดุ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า "โครงการ" โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ/ประชาชนได้มีที่อยู่อาศัยบนที่ดินราชพัสดุ โดยธนาคารอาคารสงเคราะห์รับจะสนับสนุนสินเชื่อตามโครงการให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ/ประชาชนซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า "ผู้กู้" ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ร่วมกัน ธนาคารอาคารสงเคราะห์ โดย ตำแหน่ง..... ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า "ธนาคาร" ฝ่ายหนึ่งกับ โดย ตำแหน่ง ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า "หน่วยงาน" อีกฝ่ายหนึ่ง จึงได้จัดทำข้อตกลงร่วมกันเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ดังกล่าวข้างต้น โดยกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้กู้เงินตามโครงการ ดังนี้

ข้อ 1. ผู้กู้ที่จะขอเงินเพื่อที่อยู่อาศัยตามข้อตกลงนี้ ต้องเป็นผู้ที่หน่วยงานรับรองว่ามีสิทธิขอเงินตามโครงการนี้ และได้รับสิทธิการเช่าที่ดินราชพัสดุจากกรมธนารักษ์ให้นำมาเป็นหลักประกันเงินกู้กับธนาคาร หรือนำมาเป็นหลักประกันตามวิธีการที่ธนาคารกำหนด โดยการพิจารณาดำเนินการให้กู้เงินและการกำหนดวงเงินที่จะอนุมัติให้กู้ในขั้นสุดท้ายให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการกู้เงินและ/หรือหลักเกณฑ์ในโครงการ

ข้อ 2. หน่วยงานตกลงผูกพันที่จะทำหน้าที่หักและนำส่งเงินเดือนหรือค่าจ้างของผู้กู้ที่กู้เงินกับธนาคารตามโครงการ เพื่อชำระหนี้ให้แก่ธนาคารทุกๆ เดือน จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น ตามรายละเอียดที่ธนาคารจะแจ้งให้ทราบ

ข้อ 3. ในกรณีที่ผู้กู้ได้กู้เงินกับธนาคารแล้ว และหน่วยงานได้ตกลงผูกพันที่จะทำหน้าที่หักเงินเดือนชำระหนี้แก่ธนาคารตาม ข้อ 2. หากผู้กู้อย่างใดได้ก่อภาระหนี้สินอื่นๆ ขึ้นภายหลังจากวันที่ได้ทำสัญญากู้เงินกับธนาคาร และเป็นหนี้สินซึ่งมีข้อผูกพันจะต้องถูกหักเงินเดือนเพื่อชำระหนี้เช่นเดียวกัน หน่วยงานตกลงที่จะหักเงินเดือนผู้กู้นั้นชำระหนี้ให้แก่ธนาคารก่อนหนี้สินซึ่งเกิดขึ้นภายหลังดังกล่าวข้างต้น

ข้อ 4. หากหน่วยงานไม่ดำเนินการหักและนำส่งเงินเดือนหรือค่าจ้างเพื่อชำระหนี้ให้แก่ธนาคาร โดยไม่มีเหตุอันสมควรและไม่ได้แจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งเป็นการไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงฉบับนี้เป็นเหตุให้เกิดหนี้ค้างชำระและธนาคารเกิดความเสียหาย ธนาคารมีสิทธิที่จะงดการพิจารณาเงินเชื่อของผู้กู้รายใหม่ในหน่วยงานที่จะขอกู้เงินตามสิทธิประโยชน์ของข้อตกลงนี้ได้ทันที รวมทั้งมีสิทธิที่จะดำเนินการทางกฎหมายตามที่ธนาคารพึงมีตามสัญญากู้เงินระหว่างผู้กู้กับธนาคารและตามข้อตกลงฉบับนี้

ในกรณีที่มีการงดการให้กู้ยืมเงินใหม่หรือยุติโครงการให้กู้ยืมเงินเมื่อใด ภาระหน้าที่ของหน่วยงานที่มีตามข้อ 2. จะยังคงอยู่ตลอดไป หน่วยงานยังคงมีภาระหน้าที่ที่ต้องหักเงินเดือนของผู้กู้ นำส่งชำระหนี้เงินกู้ต่อไป จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น หรือผู้กู้รายที่กู้เงินตามข้อตกลงนี้ได้เสียชีวิต หรือพ้นสภาพการเป็นข้าราชการ ผู้ปฏิบัติงาน พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานที่สังกัดแล้วแต่กรณี

ข้อ 5. ในกรณีที่ผู้กู้เสียชีวิต หรือพ้นจากสภาพการเป็นข้าราชการ ผู้ปฏิบัติงาน พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานที่สังกัดแล้วแต่กรณี หน่วยงานจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทันทีที่ผู้กู้เสียชีวิตหรือพ้นสภาพการเป็นข้าราชการ ผู้ปฏิบัติงาน พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานที่สังกัด และให้หน่วยงานพ้นจากหน้าที่ตามข้อ 3. เฉพาะผู้กู้ที่เสียชีวิต หรือพ้นสภาพการเป็นข้าราชการ ผู้ปฏิบัติงาน พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานที่สังกัด นับแต่วันที่ธนาคารได้รับทราบหนังสือแจ้งเป็นต้นไป

ข้อ 6. หากมีปัญหาข้อขัดข้องใดๆ เกิดขึ้นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การกู้เงินเพื่อที่อยู่อาศัยที่กำหนดโดยข้อตกลงนี้ ให้ธนาคารและหน่วยงานร่วมกันพิจารณาแก้ไขปัญหาและอุปสรรคให้หมดสิ้นไปโดยเร็ว

หากมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแก้ไขหรือเพิ่มเติมในสาระสำคัญของบันทึกข้อตกลงนี้ ทั้งสองฝ่ายจะได้เจรจาทำความตกลงร่วมกัน และจัดทำข้อตกลงนั้นเป็นหนังสือ

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายต่างได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุไว้ข้างต้น และต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

ข้อตกลงนี้ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่..... เป็นต้นไป

เพื่อธนาคารอาคารสงเคราะห์

ลงนาม

(.....)

ลงนาม

(.....)

ลงนาม

(.....)

พยานฝ่ายธนาคาร

ลงนาม

(.....)

พยานฝ่ายหน่วยงาน



ธนาคาร
อาคารสงเคราะห์
Government
Housing Bank

สำนักงานใหญ่
63 ถนนพระราม 9 แขวง
กทม. 10310
โทรศัพท์ 0 2645 9000
โทรสาร 0 2645 9001

ข้อตกลงโครงการสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยบนที่ดินราชพัสดุ

ระหว่าง

Head Office
63 Rama IX Rd., Huaykwang,
Bangkok 10310 Thailand
T +66 (0) 2645 9000
F +66 (0) 2645 9001

ธนาคารอาคารสงเคราะห์กับกรมเจ้าท่า

ทำขึ้น ณ

วันที่.....

ตามที่ธนาคารได้จัดทำโครงการสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยบนที่ดินราชพัสดุ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า "โครงการ" โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ/ประชาชนได้มีที่อยู่อาศัยบนที่ดินราชพัสดุ โดยธนาคารอาคารสงเคราะห์รับจะสนับสนุนสินเชื่อตามโครงการให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ/ประชาชนซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า "ผู้กู้" ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ร่วมกัน ธนาคารอาคารสงเคราะห์ โดย ตำแหน่ง..... ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า "ธนาคาร" ฝ่ายหนึ่งกับ โดย ตำแหน่ง ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า "หน่วยงาน" อีกฝ่ายหนึ่ง จึงได้จัดทำข้อตกลงร่วมกันเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ดังกล่าวข้างต้น โดยกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้กู้เงินตามโครงการ ดังนี้

ข้อ 1. ผู้กู้ที่จะขอกู้เงินเพื่อที่อยู่อาศัยตามข้อตกลงนี้ ต้องเป็นผู้ที่หน่วยงานรับรองว่ามีสิทธิขอกู้เงินตามโครงการนี้ และได้รับสิทธิการเช่าที่ดินราชพัสดุจากกรมธนารักษ์ให้นำมาเป็นหลักประกันเงินกู้กับธนาคาร หรือนำมาเป็นหลักประกันตามวิธีการที่ธนาคารกำหนด โดยการพิจารณาดำเนินการให้กู้เงินและการกำหนดวงเงินที่จะอนุมัติให้กู้ในขั้นสุดท้ายให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการกู้เงินและ/หรือหลักเกณฑ์ในโครงการ

ข้อ 2. หน่วยงานตกลงผูกพันที่จะทำหน้าที่หักและนำส่งเงินเดือนหรือค่าจ้างของผู้กู้ที่กู้เงินกับธนาคารตามโครงการ เพื่อชำระหนี้ให้แก่ธนาคารทุกๆ เดือน จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น ตามรายละเอียดที่ธนาคารจะแจ้งให้ทราบ

ข้อ 3. ในกรณีที่ผู้กู้ได้กู้เงินกับธนาคารแล้ว และหน่วยงานได้ตกลงผูกพันที่จะทำหน้าที่หักเงินเดือนชำระหนี้แก่ธนาคารตาม ข้อ 2. หากผู้กู้อย่างใดได้ก่อภาระหนี้สินอื่นๆ ขึ้นภายหลังจากวันที่ได้ทำสัญญากู้เงินกับธนาคาร และเป็นหนี้สินซึ่งมีชื่อผูกพันจะต้องถูกหักเงินเดือนเพื่อชำระหนี้เช่นเดียวกัน หน่วยงานตกลงที่จะหักเงินเดือนผู้กู้นั้นชำระหนี้ให้แก่ธนาคารก่อนหนี้สินซึ่งเกิดขึ้นภายหลังดังกล่าวข้างต้น



ธนาคาร
อาคารสงเคราะห์
Government
Housing Bank

สำนักงานใหญ่
63 ถนนราม 9 แขวง
กทม. 10310
โทรศัพท์ 0 2645 9000
โทรสาร 0 2645 9001

Head Office
63 Rama IX Rd., Huaykwang,
Bangkok 10310 Thailand
T +66 (0) 2645 9000

ข้อ 4. หากหน่วยงานไม่ดำเนินการหักและนำส่งเงินเดือนหรือค่าจ้างเพื่อชำระหนี้ให้แก่ธนาคาร โดยไม่มีเหตุอันสมควรและไม่ได้แจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งเป็นการไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงฉบับนี้เป็นเหตุให้เกิดหนี้ค้างชำระและธนาคารเกิดความเสียหาย ธนาคารมีสิทธิที่จะงดการพิจารณาสินเชื่อของผู้กู้รายใหม่ในหน่วยงานที่จะขอกู้เงินตามสิทธิประโยชน์ของข้อตกลงนี้ได้ทันที รวมทั้งมีสิทธิที่จะดำเนินการทางกฎหมายตามที่ธนาคารพึงมีตามสัญญากู้เงินระหว่างผู้กู้กับธนาคารและตามข้อตกลงฉบับนี้

ในกรณีที่มีการงดการให้กู้ยืมเงินใหม่หรือยุติโครงการให้กู้เงินนี้เมื่อใด ภาระหน้าที่ของหน่วยงานที่มีตามข้อ 2. จะยังคงอยู่ตลอดไป หน่วยงานยังคงมีภาระหน้าที่ที่ต้องหักเงินเดือนของผู้ก้นำส่งชำระหนี้เงินกู้ต่อไป จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น หรือผู้กู้รายที่กู้เงินตามข้อตกลงนี้ได้เสียชีวิต หรือพ้นสภาพการเป็นข้าราชการ ผู้ปฏิบัติงาน พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานที่สังกัดแล้วแต่กรณี

ข้อ 5. ในกรณีที่ผู้กู้เสียชีวิต หรือพ้นจากสภาพการเป็นข้าราชการ ผู้ปฏิบัติงาน พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานที่สังกัดแล้วแต่กรณี หน่วยงานจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทันทีที่ผู้กู้เสียชีวิตหรือพ้นสภาพการเป็นข้าราชการ ผู้ปฏิบัติงาน พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานที่สังกัด และให้หน่วยงานพ้นจากหน้าที่ตามข้อ 3. เฉพาะผู้กู้ที่เสียชีวิต หรือพ้นสภาพการเป็นข้าราชการ ผู้ปฏิบัติงาน พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานที่สังกัด นับแต่วันที่ธนาคารได้รับทราบหนังสือแจ้งเป็นต้นไป

ข้อ 6. หากมีปัญหาข้อขัดข้องใดๆ เกิดขึ้นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การกู้เงินเพื่อที่อยู่อาศัยที่กำหนดโดยข้อตกลงนี้ ให้ธนาคารและหน่วยงานร่วมกันพิจารณาแก้ไขปัญหาและอุปสรรคให้หมดสิ้นไปโดยเร็ว

หากมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแก้ไขหรือเพิ่มเติมในสาระสำคัญของบันทึกข้อตกลงนี้ ทั้งสองฝ่ายจะได้เจรจาทำความตกลงร่วมกัน และจัดทำข้อตกลงนั้นเป็นหนังสือ

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายต่างได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปี ที่ระบุไว้ข้างต้น และต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

ข้อตกลงนี้ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่..... เป็นต้นไป

เพื่อธนาคารอาคารสงเคราะห์

ลงนาม
(.....)

ลงนาม
(.....)

ลงนาม
(.....)

ลงนาม
(.....)

พยานฝ่ายธนาคาร

พยานฝ่ายหน่วยงาน



ประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์

เรื่อง หลักเกณฑ์การให้กู้เงิน "โครงการบ้านธนารักษ์พระราชวัง"
กรณีการซ่อมแซมและ/หรือต่อเติมที่อยู่อาศัยบนที่ดินราชพัสดุ

โดยความร่วมมือระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์และกรมธนารักษ์ กระทรวงการคลัง ได้จัดทำสินเชื่อ "โครงการบ้านธนารักษ์พระราชวัง" กรณีการซ่อมแซมและ/หรือต่อเติมที่อยู่อาศัยบนที่ดินราชพัสดุ เพื่อให้ผู้เช่าที่ราชพัสดุซึ่งเป็นผู้เช่าเดิม ที่ต้องการขอสินเชื่อจากธนาคาร กู้เพื่อซ่อมแซมและ/หรือต่อเติมที่อยู่อาศัยที่ปลูกสร้างบนที่ดินราชพัสดุ จึงขอประกาศการให้กู้เงินของโครงการ ดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้กู้

- เป็นผู้เช่าที่ราชพัสดุซึ่งเป็นผู้เช่าเดิมที่ขอสินเชื่อจากธนาคารเพื่อซ่อมแซมและ/หรือต่อเติมที่อยู่อาศัยที่ปลูกสร้างบนที่ดินราชพัสดุ ที่มีคุณสมบัติตามระเบียบหลักเกณฑ์ของธนาคาร และมีหนังสือยินยอมจากกรมธนารักษ์ให้นำสิทธิการเช่ามาขอสินเชื่อกับธนาคาร
- เป็นผู้ที่หน่วยงานต้นสังกัดต้องให้ความเห็นชอบและยินยอมลงนามในข้อตกลงสวัสดิการร่วมกับธนาคารเพื่อทำหน้าที่หักเงินเดือนนำส่งชำระหนี้ให้กับธนาคาร และผู้กู้ต้องเป็นผู้ที่หน่วยงานรับรองว่ามีสิทธิขอเงินตามโครงการสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยบนที่ดินราชพัสดุ

2. วัตถุประสงค์การขอกู้

- เพื่อซ่อมแซมและ/หรือต่อเติมที่อยู่อาศัยที่ปลูกสร้างบนที่ดินราชพัสดุ

3. วงเงินให้กู้ (วงเงินให้กู้สูงสุดต่อรายต่อหลักประกันไม่เกิน 500,000 บาท)

- ให้กู้ไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาประเมินส่วนซ่อมแซมและ/หรือต่อเติมอาคาร และไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาประเมินสิทธิการเช่า บวกราคาประเมินอาคารรวมส่วนซ่อมแซมและ/หรือต่อเติม
- เงินงวดผ่อนชำระไม่เกินร้อยละ 80 ของเงินเดือนสุทธิ และเป็นไปตามระเบียบปฏิบัติงานสินเชื่อของธนาคาร

4. ระยะเวลาการกู้

- ไม่น้อยกว่า 7 ปี โดยระยะเวลาการกู้สูงสุดต้องไม่เกินระยะเวลาคงเหลือตามสัญญาเช่าที่ราชพัสดุ แต่ไม่เกิน 30 ปี ทั้งนี้ อายุผู้กู้รวมกับจำนวนปีที่ขอกู้ต้องไม่เกิน 70 ปี ยกเว้นข้าราชการตุลาการ อัยการ หรืออื่น ๆ ที่มีอายุเกษียณมากกว่า 60 ปี ให้ใช้อายุผู้กู้เมื่อรวมกับระยะเวลาที่ขอกู้ต้องไม่เกิน 75 ปี

5. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้

อัตราดอกเบี้ยผ่อนปรนพิเศษ ดังนี้

ปีที่ 1	= 0.00% ต่อปี
ปีที่ 2 - ปีที่ 3	= 2.00% ต่อปี
ปีที่ 4 - ปีที่ 6	= 5.00% ต่อปี
ปีที่ 7 - ปีที่ 30 อัตราดอกเบี้ยลอยตัว	= MRR-1.00% ต่อปี

*หมายเหตุ : ปัจจุบัน MRR = 6.75% ต่อปี ประกาศ ณ 22 พฤษภาคม 2560

6. หลักประกันในการขอกู้เงิน

- สิทธิการเช่าตามสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุ และสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินราชพัสดุ หรือสัญญาเช่าอาคารราชพัสดุ ที่จดทะเบียนสัญญาเช่านานปี

7. การกู้ร่วม

- 7.1 ผู้กู้หลักต้องเป็นผู้มีชื่อเป็นผู้ได้รับสิทธิการเช่า
7.2 ผู้กู้ร่วมต้องเป็นสามี ภรรยา และบุตร เท่านั้น

8. การชำระหนี้เงินกู้

- หน่วยงานต้นสังกัดของผู้กู้ทำข้อตกลงสวัสดิการหักเงินเดือนภายใต้โครงการนี้และทำหน้าที่หักเงินเดือนผู้กู้ นำส่งชำระหนี้ให้ธนาคารตามที่ได้ทำข้อตกลงร่วมกับธนาคาร

9. เงื่อนไขค่าธรรมเนียมและค่าปรับ

- 9.1 ยกเว้นการเก็บค่าธรรมเนียมการยื่นกู้ทุกวงเงินกู้และทุกบัญชีเงินกู้ภายใต้หลักประกันเดียวกัน
9.2 ผู้กู้ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ตามโครงการนี้ได้ตลอดอายุสัญญาเงินกู้
9.3 กรณีผู้ชำระหนี้ปิดบัญชีหรือได้ถอนจำนวนภายในระยะเวลา 7 ปี นับจากวันทำสัญญาเงินกู้หรือวันที่ติดต่อทำสัญญาเงินกู้ ธนาคารจะปรับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ใน 6 ปีแรก เป็นอัตราดอกเบี้ยตามประกาศธนาคารย้อนหลังนับแต่วันทำสัญญาเงินกู้หรือวันที่ติดต่อทำสัญญาเงินกู้

10. กำหนดระยะเวลายื่นคำขอกู้เงิน

- กำหนดระยะเวลายื่นคำขอกู้เงินและทำนิติกรรมกับธนาคารตั้งแต่วันที่ 19 เมษายน 2559 ถึงวันที่ 18 เมษายน 2564 ทั้งนี้ธนาคารสงวนสิทธิในการกำหนดระยะเวลาสิ้นสุดโครงการก่อนกำหนด หากธนาคารให้สินเชื่อเต็มวงเงินของโครงการแล้ว

11. สถานที่ติดต่อยื่นคำขอกู้เงิน

- ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ (สำนักพระราม 9 อาคาร 2 ชั้น 2) หรือสำนักงานสาขากรุงเทพมหานครและปริมณฑล หรือสำนักงานสาขาภูมิภาคทุกแห่ง

12. การพิจารณาให้กู้เงินและเงื่อนไขอื่น ๆ รวมถึงกรณีผิดนัดชำระหนี้

- การพิจารณาให้กู้เงินและเงื่อนไขอื่น ๆ รวมถึงกรณีผิดนัดชำระหนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติ โครงการแปลงสินทรัพย์เป็นทุน และระเบียบปฏิบัติงานสินเชื่อของธนาคาร

13. หลักฐานการขอกู้เงิน

- 13.1 หนังสือรับรองเงินเดือนจากต้นสังกัด. (ตามแบบฟอร์มของธนาคาร)
13.2 สลิปเงินเดือนหรือใบแจ้งรายการเงินเดือนจากหน่วยงาน และหลักฐานแสดงฐานะทางการเงินอื่น ๆ
13.3 บัตรประจำตัวประชาชน / บัตรประจำตัวข้าราชการ / บัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ
13.4 แสดงทะเบียนบ้าน
13.5 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/สกุล (ถ้ามี)
13.6 สำเนาทะเบียนสมรส/หย่า/มรณะบัตร แล้วแต่กรณี
13.7 แสดงสำเนาใบอนุญาตต่อเติม / ซ่อมแซม และแบบการต่อเติม / ซ่อมแซม ที่มีตราประทับและรับรองจากกรมธนารักษ์
13.8 หนังสือยินยอมจากกรมธนารักษ์ให้นำสิทธิการเช่ามาผูกพันเงินกู้กับธนาคาร
13.9 บันทึกราคายินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขการนำสิทธิการเช่าไปผูกพันเงินกู้ (2 ฉบับ)
13.10 สำเนาสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุหรือสำเนาสัญญาเช่าอาคารราชพัสดุ

- * ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ในเอกสารที่เป็นสำเนาทุกฉบับ
- * กรณีมีผู้กู้มากกว่า 1 คน ผู้กู้ร่วมทุกคนจะต้องนำเอกสาร ตามข้อ 13.1 - 13.6 มาแสดงต่อธนาคารด้วย
- * ในกรณีจำเป็น ธนาคารอาจขอหลักฐานอื่น ๆ เพิ่มเติม เพื่อประกอบการพิจารณา
- * ธนาคารขอสงวนสิทธิในการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 0-2645-9000.