



ศูนย์ฝึกอบรมนิพนธ์
เลขรับ 7165
วันที่ ๑๓ พ.ย. ๒๕๖๓
เวลา 14.57.21

ประกาศกรมเจ้าท่า

ที่ 254/๒๕๖๓

เรื่อง รับสมัครข้าราชการเพื่อเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการวางแผนการพัฒนาและบำรุงรักษาทางน้ำ
(วิศวกรโยธาเชี่ยวชาญ) ตำแหน่งเลขที่ ๗๘๖
สำนักพัฒนาและบำรุงรักษาทางน้ำ

ด้วยกรมเจ้าท่า จะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการวางแผนการพัฒนาและบำรุงรักษาทางน้ำ (วิศวกรโยธาเชี่ยวชาญ) ตำแหน่งเลขที่ ๗๘๖ สำนักพัฒนาและบำรุงรักษาทางน้ำ เพื่อให้การคัดเลือกเป็นไปตามแนวทางหลักเกณฑ์ในหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๐๗๐๘.๔ /ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓ จึงประกาศรับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเข้ารับการประเมินผลงานให้ดำรงตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการวางแผนการพัฒนาและบำรุงรักษาทางน้ำ (วิศวกรโยธาเชี่ยวชาญ) ตำแหน่งเลขที่ ๗๘๖ สำนักพัฒนาและบำรุงรักษาทางน้ำ ดังนี้

๑. หน้าที่ความรับผิดชอบหลักของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ ๑

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งวิศวกรโยธา ระดับปฏิบัติการ

๒.๒ ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

๒.๒.๑ ประเภทอำนวยการ ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๒.๒ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๒.๒.๓ ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า (๒.๒.๑) หรือ (๒.๒.๒) แล้วแต่กรณี

ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

๒.๓ ปฏิบัติงานด้านวิศวกรรมโยธา หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่กรมเจ้าท่าเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๔ มีระยะเวลาชั้นต่ำในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิ ดังนี้

- ระดับปริญญาตรี ๙ ปี

- ระดับปริญญาโท ๗ ปี

- ระดับปริญญาตรี ๕ ปี

ทั้งนี้ อาจนำระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เริ่มต้นจากระดับเดียวกัน ซึ่งมีลักษณะงานเชิงวิชาการที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวกลุมนับรวมเป็นระยะเวลาชั้นต่ำดังกล่าวได้ โดยให้ ก.พ. เป็นผู้พิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓

๓. การสมัครและเอกสารการสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกจัดส่งเอกสารประกอบการสมัคร เค้าโครงผลงานอย่างน้อย ๑ เรื่อง ไม่เกิน ๓ เรื่อง (ตามเอกสารแนบ ๒ และ ๓) จำนวน ๓ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๒ ชุด) นำส่งได้ที่ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขาธิการกรม ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ถึงวันจันทร์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๔. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกโดยประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจากข้อมูลเอกสารการสมัครและประวัติบุคคล

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

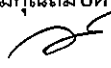


(นายวิทยา ยาม่วง)

อธิบดีกรมเจ้าท่า

เรียน ผอ.สำนัก/ผอ.กอง/ผพน./ผจก.๑-๗/ทพร./ทตน.

เพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้มีคุณสมบัติทราบด้วย



(นางสาววรรณพร บุญโทน)

ทกจ.๑๒ พ.ย.๖๓

รับ ผอ.กอง/ทพร.
ใน
แผนกเอกสาร ฝ่ายเอกสาร
1 6
16/11/63

นางสาววรรณพร บุญโทน
ทพร.
๑๓/๑๑/๖๓

9.5

(นายสุชิน รัตนเสถียร)

ผพน.

๑๗ พ.ย. ๖๓



แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description)

กรมเจ้าท่า

ตำแหน่งเลขที่ ๗๘๖

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ผู้เชี่ยวชาญวิชาชีพเฉพาะด้านวางแผนการพัฒนาและบำรุงรักษาทางน้ำ
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	วิศวกรโยธา
ประเภท/ระดับ	วิชาการ / เชี่ยวชาญ
ชื่อหน่วยงาน(สำนัก/กอง)	สำนักพัฒนาและบำรุงรักษาทางน้ำ
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	สำนักพัฒนาและบำรุงรักษาทางน้ำ
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการสำนัก
ประเภท/ระดับ	อำนวยการ / สูง

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีความเชี่ยวชาญในงานด้านวางแผนการพัฒนาและบำรุงรักษาทางน้ำ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในด้านวิศวกรรมโยธา ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจและแก้ปัญหาในทางวิชาการที่ยากและซับซ้อนมากและมีผลกระทบในวงกว้าง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

๑. ตรวจสอบ กลั่นกรอง แบบขุดลอกทางน้ำ รายการคำนวณต่าง ๆ เพื่อให้การขุดลอกและบำรุงรักษาทางน้ำตรงตามวัตถุประสงค์การใช้งานและมีประสิทธิภาพสูง

๒. กำหนดแนวทางการศึกษา วิจัย ทดสอบ เกี่ยวกับงานขุดลอกและบำรุงรักษาทางน้ำเพื่อให้มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๓. วางมาตรการและกำหนดแนวทางการตรวจสอบสัญญาจ้างงานขุดลอกและบำรุงรักษาทางน้ำ รวมถึงการให้คำปรึกษาแก้ไขสัญญาและรูปแบบในกรณีที่งานขุดลอกไม่สามารถดำเนินการได้ตามรูปแบบ เพื่อให้การดำเนินการขุดลอกมีคุณภาพสูง สอดคล้องกับรูปแบบและข้อตกลงที่กำหนด

๔. ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหที่สำคัญทางวิศวกรรมโยธา โครงสร้างพื้นฐานในการขุดลอก และบำรุงรักษาทางน้ำแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เพื่อถ่ายทอดความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานตาม มาตรฐานและข้อกำหนด

๕. วางแนวทางเพื่อวางแผน กำหนด กฎ ระเบียบ มาตรฐาน มาตรการ ที่เกี่ยวข้องกับวิศวกรรม และโครงสร้างพื้นฐานในการขุดลอกและบำรุงรักษาทางน้ำ

๖. เป็นผู้แทนของหน่วยงานในการเข้าประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ ในระดับชาติเพื่อชี้แจงตอบ ปัญหา ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะในงานวิชาการเกี่ยวกับการขุดลอกและบำรุงรักษาทางน้ำ

๗. ตรวจสอบ ติดตาม และให้คำปรึกษาการดำเนินงานการขุดลอกและบำรุงรักษาทางน้ำตามแผน

ข. ด้านการวางแผน

วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผน โดยเชื่อมโยงหรือบูรณาการแผนงาน โครงการ ในระดับ กลยุทธ์ของส่วนราชการระดับกรม มอบหมายงาน แก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน ติดตาม ประเมินผล เพื่อให้บรรลุ ตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

ค. ด้านการประสานงาน

๑. ประสานการทำงานโครงการต่าง ๆ กับบุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรอื่น โดยมีบทบาทใน การจูงใจ โน้มน้าว เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๒. ให้ข้อคิดเห็น และคำแนะนำแก่หน่วยงานระดับสำนักหรือกอง รวมทั้งที่ประชุมทั้งในและ ต่างประเทศ เพื่อให้เกิดประโยชน์และความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน

ง. ด้านการบริการ

๑. ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา คำปรึกษา ตอบข้อซักถามแก่ผู้รับบริการ ผู้ร่วมงาน และชี้แจง เกี่ยวกับงานขุดลอกและบำรุงรักษาทางน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ในระดับที่ซับซ้อน หรืออำนวยความสะดวก ฝึกอบรมหรือถ่ายทอดความรู้แก่ผู้ประกอบการ หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่สนใจ ได้ทราบข้อมูล ความรู้ต่างๆ และนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์

๒. กำกับ ดูแล การจัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับงานวิศวกรรมต่างๆ เพื่อให้ สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานและใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน

๑. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งวิศวกรโยธา ระดับปฏิบัติการ และ

๒. ดำรงตำแหน่งได้ตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

๒.๑ ประเภทอำนาจการ ระดับสูง

๒.๒ ประเภทอำนาจการ ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๓ ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

๒.๔ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๒.๕ ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ๒.๑ หรือ ๒.๒ หรือ ๒.๓ หรือ ๒.๔ แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขที่ ก.พ.กำหนด

และ

๓. ปฏิบัติงานด้านวิศวกรรมโยธา หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่กรมเจ้าท่าเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในงาน

ความรู้ความสามารถที่จำเป็นในงาน

๑. ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

๑.๑ วิศวกรรมโยธา แม่น้ำ และชายฝั่งทะเล

ระดับที่ต้องการ ๔

๑.๒ องค์กรและระบบราชการ

ระดับที่ต้องการ ๔

๑.๓ การบริหารแผนงาน/โครงการ

ระดับที่ต้องการ ๔

๑.๔ งานธุรการและงานสารบรรณ

ระดับที่ต้องการ ๔

๒. ความรู้เรื่องกฎหมายและกฎระเบียบราชการ

ระดับที่ต้องการ ๓

ทักษะที่จำเป็นในงาน

๑. การใช้คอมพิวเตอร์

ระดับที่ต้องการ ๒

๒. การใช้ภาษาอังกฤษ

ระดับที่ต้องการ ๒

๓. การคำนวณ

ระดับที่ต้องการ ๒

๔. การจัดการข้อมูล

ระดับที่ต้องการ ๒

สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement Motivation)

ระดับที่ต้องการ ๔

๒. บริการที่ดี (Service Mind)

ระดับที่ต้องการ ๔

๓. การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (Expertise)

ระดับที่ต้องการ ๔

๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม (Integrity)

ระดับที่ต้องการ ๔

๕. การทำงานเป็นทีม (Teamwork)

ระดับที่ต้องการ ๔

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ความผูกพันที่มีต่อส่วนราชการ (Organizational Commitment)

ระดับที่ต้องการ ๔

๒. การตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการงาน (Concern for Order)

ระดับที่ต้องการ ๔

๓. ความมั่นใจในตนเอง (Self Confidence)

ระดับที่ต้องการ ๔

ส่วนที่ ๖ การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ.....

(นางสาววรรณพร บุญโทน)

หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่

วันที่ได้จัดทำ..... ๒๒ มิ.ค. ๒๕๖๑.....

ใบสมัครคัดเลือกเพื่อเข้ารับการประเมินผลงาน
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการวางแผนการพัฒนาและบำรุงรักษาทางน้ำ
(วิศวกรโยธาเชี่ยวชาญ) ตำแหน่งเลขที่ ๗๘๖ สำนักพัฒนาและบำรุงรักษาทางน้ำ

๑. ชื่อ นามสกุล
๒. วัน เดือน ปี เกิด..... อายุ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
วันเกษียณอายุราชการ.....
๓. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
ตำแหน่งประเภทระดับ
- กอง/สำนัก/ศูนย์ กรม
- โทรศัพท์ โทรสาร E-mail
๔. เงินเดือน..... บาท เงินประจำตำแหน่ง บาท
๕. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	ชื่อปริญญา/สาขา	สถาบัน	ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา	การรับทุน
ปริญญาตรี					
ปริญญาโท					
ปริญญาเอก					
การศึกษาระดับ อื่นๆ ที่สำคัญ					

๘. การดูงานที่สำคัญ

เรื่อง	สถานที่	ระหว่างวันที่	ทุน

๙. การปฏิบัติงานพิเศษที่ผ่านมา

เรื่อง	สถานที่	ระหว่างวันที่	ผลสำเร็จ

๑๐. ความสามารถพิเศษ ความชำนาญพิเศษ และทักษะที่ประสบความสำเร็จ เช่น

ภาษาอังกฤษ

.....

คอมพิวเตอร์

.....

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

.....

๑๑. ผลงานด้านการบริหาร ด้านวิชาการ หรืออื่น ๆ ที่สำคัญ มีความโดดเด่น หรือได้รับการยกย่อง

วัน เดือน ปี	ชื่อรางวัล/ประกาศเกียรติคุณ	ผลงาน	สถาบัน/ผู้มอบ

๑๒. ประสบการณ์หรือพฤติกรรมที่สามารถแสดงให้เห็นถึงความรับผิดชอบ การรักษาวินัย การพัฒนาตนเอง ความขยันหมั่นเพียรอุทิศเวลาให้ราชการ (ท่านสามารถพิมพ์เพิ่มเติมในกระดาษ A ๔)

.....
.....
.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องครบถ้วนทุกประการ

ลงลายมือชื่อผู้สมัคร.....
(.....)

ตำแหน่ง

วัน/เดือน/ปี.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....
.....

ลงชื่อ

ตำแหน่ง

วัน/เดือน/ปี.....

เค้าโครงผลงานที่จะขอรับการประเมิน

ชื่อผลงาน

ระยะเวลาที่ดำเนินการ.....

ความรู้ทางวิชาการหรือแนวคิดที่ใช้ดำเนินการ

๑

๒

จำนวนผู้ร่วมดำเนินการ.....คน มีสัดส่วน ดังนี้

๑

๒

ความยุ่งยากของงาน

.....
.....
.....

ประโยชน์ที่ได้รับ

.....
.....
.....

การเผยแพร่

๑

๒

อื่นๆ.....

.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วัน/เดือน/ปี.....